

ESTUDO ORGANIZADO PARA
ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO \ TRE-PE

EDITAL ESQUEMATIZADO + PLANEJAMENTO E CONTROLE DE ESTUDOS

Referência: EDITAL Nº 1 – CESPE, DE 30 DE AGOSTO DE 2016

ORIENTAÇÕES IMPORTANTES

Para um melhor aproveitamento do seu estudo, recomendamos que:

- ✓ Leve sempre este material com você para as devidas consultas e anotações de estudo.
- ✓ Faça as anotações a **LÁPIS** para facilitar as correções e alterações que ocorrerão durante o estudo.
- ✓ Este material contém o conteúdo programático original publicado pela banca examinadora, além de alguns pontos importantes do Edital do Concurso, porém, **NÃO SUBSTITUI O EDITAL ORIGINAL PUBLICADO PELA BANCA**, que pode sofrer alterações. Confira sempre o edital original e as retificações.
- ✓ Caso faça outro concurso, não jogue fora este livro após sua prova. Ele servirá de base para os próximos certames.
- ✓ Visite nosso site www.estudoorganizado.com.br e mande sugestões de controle de estudo. Sua opinião é muito importante!



Direitos autorais reservados.

Proibida a reprodução total ou parcial não autorizada desta obra.
Itens de controle, layout e estruturação do livro protegidos por lei.
Versão 2.2015

SUMÁRIO

1. MOTIVAÇÃO E ESTRATÉGIA GERAL DE ESTUDO	7
1.1. QUADRO MOTIVACIONAL	7
1.2. ESTRATÉGIAS E METAS GERAIS DE ESTUDO	8
2. INFORMAÇÕES GERAIS DO CONCURSO E CRONOGRAMA	11
2.1. RESUMO GERAL DO CONCURSO	11
2.2. CRONOGRAMA PREVISTO DE PROVAS	12
2.3. HOTÉIS E PASSAGENS	13
3. PLANEJAMENTO E CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	16
CONHECIMENTOS GERAIS	16
LÍNGUA PORTUGUESA	16
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	20
NORMAS APLICÁVEIS AOS SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS \ SUSTENTABILIDADE \ LEGISLAÇÕES	24
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	29
NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO	29
NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL	34
NOÇÕES DE DIREITO ELEITORAL	39
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	46
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	51



1. MOTIVAÇÃO E ESTRATÉGIA

1.MOTIVAÇÃO E ESTRATÉGIA GERAL DE ESTUDO

1.1.QUADRO MOTIVACIONAL

Sem motivação, não há estudo! Anote aqui tudo o que te motiva a estudar! Olhe frequentemente para este quadro para ajudar a manter o seu ritmo de estudo. Se preferir, recorte imagens e cole!

BENEFÍCIOS DO CARGO Que benefícios o cargo lhe trará? Ex.: Independência Funcional, etc.

PESSOAS INCENTIVADORAS Quem são aqueles que te incentivam a estudar? Ex.: Meu namorado, minha irmã, etc.

IMAGENS O que você visualiza após sua aprovação? Ex.: Festa da posse com diversos fotógrafos, etc.

COMPRAS E VIAGENS Você almeja comprar ou construir algo após a aprovação (para você ou para outras pessoas)? Ex. Ajudar minha mãe, quitar minha casa, ajudar uma creche, etc.

OUTRAS MOTIVAÇÕES

AMULETO Você possui um amuleto que lhe dá sorte para ser aprovado(a)? Ex. Terço, etc.

HOMENAGEADO

Quando aprovado(a), você dedicará essa vitória para alguém? Ex.: Meus Pais, etc.

1.2. ESTRATÉGIAS E METAS GERAIS DE ESTUDO

Neste espaço sugerimos que anote a estratégia e meta de estudo de maneira geral.
Ou, se for o caso, anote as estratégias que seu **Coach** utilizará para sua aprovação.

Exemplo:

Metas

1 – Ler 60 páginas por dia (segunda a sexta).

2- Reservar 1h 30min por dia para exercícios

3- Todo sábado pela manhã ler os informativos da semana, etc.

METAS DIÁRIAS	METAS SEMANAIS	
Outras Observações		



2. INFORMAÇÕES GERAIS E CRONOGRAMA



3. PLANEJAMENTO E CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- NORMAS APLICÁVEIS AOS SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS:**
- 1 Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União (Lei nº 8.112/1990 e suas alterações)
- 2 Carreiras dos Servidores do Poder Judiciário da União (Lei nº 11.416/2006 e suas alterações)
- 3 Improbidade administrativa (Lei nº 8.429/1992) e suas alterações
- 4 Ética no serviço público
 - 4.1 Comportamento profissional
 - 4.1.1 Atitudes no serviço
 - 4.1.2 Organização do trabalho
 - 4.1.3 Prioridade em serviço
- 5 Regimento Interno do Tribunal Regional Eleitoral do Pernambuco (Resolução nº 120/2009, artigos 1º a 22º)

- NOÇÕES DE SUSTENTABILIDADE**
- 1 Resolução TSE nº 23.474/2016
- 2 Resolução CNJ nº 201/2015
- 3 Lei nº 8.666/1993 e suas alterações
 - 3.1 Artigo 3º
- 4 Decreto nº 7.746/2012
- 5 Política Nacional sobre Mudanças do Clima (Lei nº 12.187/2009)
- 6 Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010)
- 7 Conceito de Desenvolvimento Sustentável
- 8 Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)

- NOÇÕES SOBRE DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA:**
- Lei nº 13.146/2015
- Resolução CNJ Nº 230/2016

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

- 1 Estado, governo e administração pública**
 - 1.1 Conceitos
 - 1.2 Elementos
- 2 Direito administrativo**
 - 2.1 Conceito
 - 2.2 Objeto
 - 2.3 Fontes
- 3 Ato administrativo**
 - 3.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies
 - 3.2 Extinção do ato administrativo: cassação, anulação, revogação e convalidação
 - 3.3 Decadência administrativa
- 4 Poderes da administração pública**
 - 4.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia
 - 4.2 Uso e abuso do poder
- 5 Regime jurídico-administrativo**
 - 5.1 Conceito
 - 5.2 Princípios expressos e implícitos da Administração Pública
- 6 Responsabilidade civil do Estado**
 - 6.1 Evolução histórica
 - 6.2 Responsabilidade civil do Estado no direito brasileiro
 - 6.2.1 Responsabilidade por ato comissivo do Estado
 - 6.2.2 Responsabilidade por omissão do Estado
 - 6.3 Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado
 - 6.4 Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado
 - 6.5 Reparação do dano
 - 6.6 Direito de regresso
- 7 Serviços públicos**
 - 7.1 Conceito
 - 7.2 Elementos constitutivos
 - 7.3 Formas de prestação e meios de execução
 - 7.4 Delegação: concessão, permissão e autorização
 - 7.5 Classificação
 - 7.6 Princípios
- 8 Organização administrativa**
 - 8.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração
 - 8.2 Administração direta e indireta
 - 8.3 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista
 - 8.4 Entidades paraestatais e terceiro setor: serviços sociais autônomos, entidades de apoio, organizações sociais, organizações da sociedade civil de interesse público
- 9 Controle da Administração Pública**
 - 9.1 Controle exercido pela Administração Pública
 - 9.2 Controle judicial
 - 9.3 Controle legislativo
 - 9.4 Improbidade administrativa: Lei nº 8.429/1992
- 10 Processo administrativo**
 - 10.1 Lei nº 9.784/1999
- 11 Licitações e contratos administrativos**
 - 11.1 Legislação pertinente
 - 11.1.1 Lei nº 8.666/1993 e suas alterações
 - 11.1.2 Lei nº 10.520/2002 e demais disposições normativas relativas ao pregão
 - 11.1.3 Decreto nº 7.892/2013 (sistema de registro de preços)
 - 11.1.4 Lei nº 12.462/2011 (Regime Diferenciado de Contratações Públicas)
 - 11.2 Fundamentos constitucionais

1 Lei nº 4.737/1965 e suas alterações (Código Eleitoral)

- 1.1 Órgãos da Justiça Eleitoral: Tribunal Superior Eleitoral (TSE), tribunais regionais eleitorais, juízes eleitorais e juntas eleitorais (composição, competências e atribuições)
- 1.2 Alistamento eleitoral: qualificação e inscrição
- 1.3 Ato e efeitos da inscrição, segunda via, transferência e encerramento
- 1.4 Delegados partidários perante o alistamento
- 1.5 Cancelamento e exclusão do eleitor
- 1.6 Revisão e correição eleitorais
- 1.7 Domicílio eleitoral
- 1.8 Restabelecimento de inscrição cancelada por equívoco
- 1.9 Título Eleitoral
- 1.10 Acesso às informações constantes do cadastro
- 1.11 Restrição de direitos políticos
- 1.12 Justificação do não comparecimento à eleição (com a alteração do Acórdão do TSE nº 649/2005)

2 Elegibilidade

- 2.1 Conceito e condições
- 2.2 Inelegibilidade (Lei Complementar nº 64/1990 e suas alterações): conceito; fatos geradores de inelegibilidade; incompatibilidades

3 Partidos políticos (conforme a Constituição Federal, o Código Eleitoral e a Lei nº 9.096/1995 e suas alterações)

- 3.1 Conceituação
- 3.2 Destinação
- 3.3 Liberdade e autonomia partidárias
- 3.4 Natureza jurídica
- 3.5 Criação e registro

- 3.6 Caráter nacional
- 3.7 Funcionamento parlamentar
- 3.8 Programa e estatuto
- 3.9 Filiação, fidelidade e disciplina partidárias
- 3.10 Fusão, incorporação e extinção
- 3.11 Fundo partidário
- 3.12 Propaganda partidária

4 Eleições (conforme o Código Eleitoral e a Lei nº 9.504/1997 e suas alterações)

- 4.1 Sistema eleitoral: princípio majoritário e proporcional, representação proporcional
- 4.2 Disposições gerais
- 4.3 Coligações
- 4.4 Convenções para escolha de candidatos
- 4.5 Registro de candidatura: pedido, substituição, cancelamento, impugnação
- 4.6 Propaganda eleitoral na imprensa escrita, no rádio, na televisão, na Internet e por outros meios; condutas vedadas em campanhas eleitorais; propaganda eleitoral extemporânea e propaganda irregular (multa)
- 4.7 Votação
 - 4.7.1 Atos preparatórios da votação
 - 4.7.2 Seções eleitorais
 - 4.7.3 Mesas receptoras
 - 4.7.4 Fiscalização das eleições
 - 4.7.5 Material para a votação
 - 4.7.6 Lugares da votação
 - 4.7.7 Polícia dos trabalhos eleitorais
 - 4.7.8 Início da votação

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

1 O papel do Estado e a atuação do governo nas finanças públicas

- 1.1 Formas e dimensões da intervenção da administração na economia
- 1.2 Funções do orçamento público

2 Orçamento público

- 2.1 Conceito
- 2.2 Técnicas orçamentárias
- 2.3 Princípios orçamentários
- 2.4 Ciclo orçamentário
- 2.5 Processo orçamentário

3 O orçamento público no Brasil

- 3.1 Sistema de planejamento e de orçamento federal
- 3.2 Plano plurianual
- 3.3 Diretrizes orçamentárias
- 3.4 Orçamento anual
- 3.5 Outros planos e programas
- 3.6 Sistema e processo de orçamentação
- 3.7 Classificações orçamentárias
- 3.8 Estrutura programática
- 3.9 Créditos ordinários e adicionais

4 Programação e execução orçamentária e financeira

- 4.1 Descentralização orçamentária e financeira
- 4.2 Acompanhamento da execução

4.3 Sistemas de informações

4.4 Alterações orçamentárias

5 Receita pública

- 5.1 Conceito e classificações
- 5.2 Estágios
- 5.3 Fontes
- 5.4 Dívida ativa

6 Despesa pública

- 6.1 Conceito e classificações
- 6.2 Estágios
- 6.3 Restos a pagar
- 6.4 Despesas de exercícios anteriores
- 6.5 Dívida flutuante e fundada
- 6.6 Suprimento de fundos

7 Lei de Responsabilidade Fiscal

- 7.1 Conceitos e objetivos
- 7.2 Planejamento
- 7.3 Receita Pública
- 7.4 Despesa Pública
- 7.5 Dívida e endividamento
- 7.6 Transparência, controle e fiscalização

- 1 As reformas administrativas e a redefinição do papel do Estado**
 - 1.1 Reforma do Serviço Civil (mérito, flexibilidade e responsabilização) e Reforma do Aparelho do Estado
- 2 Administração Pública: do modelo racional-legal ao paradigma pós-burocrático**
 - 2.1 O Estado oligárquico e patrimonial, o Estado autoritário e burocrático, o Estado do bem estar, o Estado regulador
- 3 Empreendedorismo governamental e novas lideranças no setor público**
 - 3.1 Processos participativos de gestão pública: conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade
- 4 Governo eletrônico**
 - 4.1 Transparência da administração pública
 - 4.2 Controle social e cidadania
 - 4.3 Accountability
- 5 Excelência nos serviços públicos**
 - 5.1 Gestão por resultados na produção de serviços públicos
 - 5.2 Gestão de Pessoas por Competências
- 6 Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais**
- 7 Administração de pessoal**
 - 7.1 Noções de SIAPE
- 8 Administração de compras e materiais: processos de compras governamentais e gerência de materiais e estoques**
 - 8.1 Noções de SIASG
- 9 Governabilidade e governança**
 - 9.1 Intermediação de interesses (clientelismo, corporativismo e neocorporativismo)
- 10 Mudanças institucionais: conselhos, organizações sociais, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIPI), agência reguladora, agência executiva**
- 11 Processo de formulação e desenvolvimento de políticas: construção de agendas, formulação de políticas, implementação de políticas**
- 12 As políticas públicas no Estado brasileiro contemporâneo**
 - 12.1 Descentralização e democracia
 - 12.2 Participação, atores sociais e controle social
 - 12.3 Gestão local, cidadania e equidade social
- 13 Planejamento e avaliação nas políticas públicas: conceitos básicos de planejamento**
 - 13.1 Aspectos administrativos, técnicos, econômicos e financeiros
 - 13.2 Formulação de programas e projetos
 - 13.3 Avaliação de programas e projetos
 - 13.4 Tipos de avaliação
 - 13.5 Análise custo-benefício e análise custo-efetividade

